

Kvalitetsstandard for plejeboliger (boliger på plejehjem)

1. Formål

Plejeboliger er etableret for at sikre, at ældre borgere og borgere med varige funktions-nedsættelser kan bo på måder, der tilgodeser deres behov for pleje og omsorg i alle døgnets timer.

2. Lovgrundlag

Lov om almene boliger §5 stk. 2 indeholder definitionen af plejeboliger.
Lov om almene boliger §§ 54, 54a, 57, 58a indeholder regler om visitation.

3. Målgruppe

Borgere med betydelig varig fysisk og/eller psykisk funktionsnedsættelse med behov for omfattende og døgndækkende pleje og omsorg.
Nogle plejeboliger er målrettet borgere med demens.

4. Ansøgning, visitation og sagsbehandling

Sådan søges plejebolig i Assens Kommune

Ansøgninger om plejebolig behandles af Visitationen i Myndighed Social og Sundhed. Der søges ved hjælp af et ansøgningsskema, som kan udfyldes digitalt eller printes fra Assens Kommunes hjemmeside (link indsættes)

Hvis borgeren er fritaget for digital post kan der rettes kontakt til Visitationen i Myndighed Social og Sundhed på tlf. 6474 7194

Hvad lægges der vægt på ved visitation til plejebolig?

Når borgeren ansøger om en plejebolig, behandles ansøgningen på baggrund af en konkret og individuel helhedsvurdering af borgerens fysiske og psykiske funktionsevne.

Borgeren skal have enten svær eller total nedsat fysisk og/ eller mental funktionsevne. Det vil sige, at borgeren er afhængig af hjælp og har et stort behov for fysisk og psykisk pleje samt omsorg døgnet rundt.

Desuden lægges der vægt på følgende:

- Borgeren har brug for tæt tilknytning til sundhedspersonale samt et udtalt behov for stabilitet og tryghed i hverdagen.
- Borgeren har svært ved at strukturere egen hverdag, har en lav mestringskapacitet og kan have vanskeligheder ved at tilkalde hjælp via nødkald og/eller mobiltelefon.
- Behovet for rehabilitering og/eller genoptræning skal være afdækket.
- Borgeren skal have et aktuelt behov for en plejebolig og ønske om at flytte, når plejeboligen anvises.

¹ Suppleret med informative oplysninger efter behandling i Social og Sundhed januar 2021.

Sagsbehandlingstider - hvornår får borgeren svar?

Ansøgning om plejebolig behandles hurtigt og sagsbehandlingstiden er omfattet af Assens Kommunes servicemål. Link til servicemål på Assens Kommunes hjemmeside:
<https://www.assens.dk/vores-kommune/organisation/servicemaal/>.

Oversigt over pleje- og demensplejeboliger

En samlet oversigt over plejeboliger i Assens Kommune findes her <https://plejeboliger.assens.dk/> eller kan fås ved at rette kontakt til Myndighed Social og Sundhed.

Sundheds- og Ældreministeriets oversigt over plejehjem i Danmark:

<https://plejhjemsoversigten.dk/>

Plejeboliggaranti

Hvis borgeren har et særligt behov for en plejebolig, kan borgeren komme på garantiventelisten, som medfører ret til at få tilbudt en plejebolig senest to måneder efter optagelse på ventelisten. Dette gælder dog ikke, hvis borgeren har valgt en bestemt plejebolig <https://www.assens.dk/borger/omsorg-og-stoette/aeldre/plejeboliger/venteliste-til-plejeboliger/>

Hvis borgeren ønsker et specifikt plejehjem

Hvis borgeren ønsker at flytte til et bestemt plejehjem i Assens Kommune, er borgeren ikke omfattet af plejeboliggarantien, og der kan ikke oplyses en forventet ventetid.

Når borgeren får tilbudt en plejebolig

Når borgeren får tilbudt en plejebolig, vil borgeren og pårørende få mulighed for at se boligen. Inden for syv dage skal borgeren svare på tilbuddet, ellers vil boligen kunne tildeles til en anden borger.

Borgeren skal være opmærksom på, at perioden mellem tilbud om plejebolig og indflytning er meget kort. Det vil ofte sige, at borgeren skal flytte ind i boligen inden for 14 dage.

Hvis borgeren takker nej til en anvist plejebolig, vil borgeren blive kontaktet af en visitator med henblik på at afdække det aktuelle behov for at flytte på plejehjem.

Hvis borgeren ønsker at flytte til en anden kommune

Borgeren kan søge om at flytte til et plejehjem i en anden kommune. I så fald skal borgeren opfylde visitationskriterierne i både fraflytnings- og tilflytningskommunen. Herefter vurderer tilflytningskommunen, om borgeren også opfylder betingelserne i tilflytningskommunen.

Hvis en borger vil flytte til Assens Kommune

Hvis en borger fra en anden kommune ønsker at søge om at flytte til et plejehjem i Assens Kommune, er der mulighed for det, hvis både borgerens nuværende bopælskommune og Assens Kommune vurderer, at der er behov for en plejebolig. Borgeren skal henvende sig til sin nuværende bopælskommune, som kan hjælpe med at udfylde ansøgningen og videresende de fornødne oplysninger til Assens Kommune.

For ægtepar eller samlevende

Ægtepar/samlevende har mulighed for at få anvist en plejebolig til par, hvis én af parterne opfylder visitationskriterierne. En efterlevende part har ret til at blive boende i boligen. Assens Kommune råder over fire plejeboliger til ægtepar/samlevende.

5. Indhold og omfang

Efter visitation kan borgeren anvise en plejebolig på et plejehjem.

Boligerne varierer i størrelse fra 61 - 90 m².

Derudover er der adgang til fællesarealer ude og inde.

Plejeboligen må kun bebos af den visiterede borger.

Der er personale med sundhedsfaglige kompetencer til stede hele døgnet.

Aktiviteter, visioner og værdigrundlag varierer.

Læs mere om de enkelte plejehjem på <https://plejeboliger.assens.dk/> eller på Sundheds- og Ældreministeriets oversigt over plejehjem i Danmark: <https://plejhjemsoversigten.dk/>

Indretning af plejebolig

Beboeren bestemmer selv indretningen af sin plejebolig. Dog skal boligen indrettes

således, at personalet kan bevæge sig ubesværet rundt, når beboeren skal hjælpes

Plejeboligen er som udgangspunkt indrettet med en plejeseng. Derudover skal beboeren selv møblere sin plejebolig.

Rygning i plejeboliger jf. lov om arbejdsmiljø

Beboeren og dennes gæster har lov til at ryge i beboerens egen bolig, så længe røgen ikke generer andre. Døren til boligen skal være lukket, mens der ryges, og mens der er røg i luften.

Medarbejderne må ikke udsættes for passiv rygning. Derfor må der ikke ryges i boligen, når medarbejdere er til stede. Hvis boligen er meget tilrøget, skal der luftes ud, inden medarbejdere begynder opgaven i boligen.

Fraflytning

Som udgangspunkt skal plejeboligen være tømt senest 14 dage efter dødsfald eller fraflytning.

6. Opfølgning på indsatsen

Assens Kommune er forpligtet til at føre tilsyn med plejehjemmene i kommunen ved mindst ét uanmeldt tilsynsbesøg om året

Det kommunale tilsyn skal undersøge, om beboerne får hjælp i overensstemmelse med den politisk fastlagte kvalitetsstandard for personlig pleje og praktisk hjælp.

Derudover fører Styrelsen for Patientsikkerhed tilsyn med de sundhedsmæssige forhold på plejecentre og plejeboliger.

7. Leverandør

Indsatsen leveres af personalet på det pågældende plejehjem.

Der er ikke frit valg af leverandør af praktisk hjælp.

8. Hvad koster ydelsen for borgeren?

Betaling af husleje til boligadministrator

Der betales husleje og forbrug løbende hver måned. Huslejen afhænger bl.a. af størrelsen på boligen.

Boligstøtte kan søges hos Udbetaling Danmark:
www.borger.dk/sider/boligstoette-oversigt.aspx
tlf. 7012 8063

Varmetillæg kan søges hos Udbetaling Danmark:
www.borger.dk/sider/folkepension-varmetillaeg.aspx
tlf. 7012 8061

Lån til indskud kan søges ved henvendelse til
Team Bolig, Assens Kommune, tlf. 6474 7474

TV/telefon/internet

Tv, telefon og internetforbindelse kan etableres for egen regning.

Servicepakke

En servicepakke indeholder ydelser, som et plejecenter tilbyder borgeren mod betaling. Servicepakken kan sammensættes efter individuelle ønsker og behov. Som udgangspunkt indeholder servicepakken altid mad, og desuden kan vælges tøjvask, leje og vask af linned, rengøringsartikler, aktiviteter og underholdning.

Priser for servicepakke fremgår af kommunes takstblad, som findes på Assens Kommunes hjemmeside: <https://www.assens.dk/vores-kommune/politik/budget-og-regnskab/takster/>

Ydelser, som borger eventuelt fravælger, skal borger eller pårørende selv sørge for.

9. Klagemuligheder samt kontaktoplysninger

Når borgeren modtager afgørelsen vedr. plejebolig, vil der være vedlagt klagevejledning.

Der kan klages mundtligt eller skriftligt. Der kan ligeledes klage ved at sende en sikker post via www.borger.dk ved brug af Nem ID.

Assens Kommune, Myndighed Social og Sundhed
Rådhus Allé 5, 5610 Assens
Telefonnr. 64 74 75 21