

Til:

Assens Kommune

Økonomiudvalget

v/ Borgmester og formand Søren Steen Andersen

25. maj 2020

## **Ejerstrategi for Assens Forsyning A/S**

Kære Søren Steen

Du har bedt os konkretisere de synspunkter og bemærkninger, vi som samlet og enig bestyrelse for Assens Forsyning A/S har fremsendt i forbindelse med Assens Kommunes udkast til ny ejerstrategi.

Indledningsvis skal vi understrege, at vi som virksomhed og samlet koncern naturligvis bidrager til udviklingen af Assens Kommune og det også meget gerne i en tæt og konstruktiv dialog med forvaltningen, de nedsatte udvalg og Byrådet.

Det gør vi naturligvis med størst muligt hensyn til de planer og strategier, der er vedtaget politisk. Samtidig anerkender vi, at Assens Kommune finder det nødvendigt at tilpasse sin ejerstrategi, så den i endnu højere grad understøtter de definerede mål og visioner – heriblandt Vision 2030, FN's verdensmål samt andre tiltag på klima- og miljøområdet.

### **En positiv tilgang**

Vi bidrager også gerne til at modernisere strategien i et frugtbart samarbejde og en konstruktiv dialog.

Vores forbehold skal dog ses i lyset af de synspunkter og kommentarer, vi tidligere har fremført og begrundet på møder med Økonomiudvalget samt med dig og kommunaldirektøren.

Desværre er det vores opfattelse, at de fremførte holdninger ikke i tilstrækkelig grad er imødekommet. Det er på den baggrund, vi i bestyrelsen har taget udkastet til ny ejerstrategi ad notam med de angivne forbehold og bemærkninger – jf. vores svar af 5. december 2019.

At en samlet og alvorligt bekymret bestyrelse finder udkastet for detaljeorienteret, instruerende og til dels dikterende, beror på en opfattelse af, at bestyrelsen med det fremlagte udkast i visse sammenhænge fratages sit juridiske og praktiske ansvar/mandat samt de handlemuligheder og beføjelser, den lovformeligt besidder – herunder retten og pligten til suverænt at forvalte selskabets aktiver, tilrettelægge en fornuftig gældsafvikling og investeringsstrategi samt i øvrigt på egen hånd, fastsætte budgetter og takster – jf. selskabsloven og vandsektorloven.

*(Ifølge vandsektorlovens § 15, skal kommunens deltagelse i vandsektoren ske gennem et aktie- eller anpartsselskab. Det indebærer, at kommunalt ejede vandselskaber er omfattet af selskabsloven, herunder lovens regler om kompetencefordeling mellem generalforsamling, bestyrelse og ledelse).*

Det er også vores opfattelse, at udkastet med dets langt større krav til detailstyring og flere administrative byrder, lægger væsentlige bånd og begrænsninger på bestyrelsens og selskabets muligheder for at udvikle sig som innovativ og forbrugerorienteret virksomhed, der gennem en hensigtsmæssig, rentabel og konkurrencedygtig drift, effektiviserer sit virke, reducerer omkostningerne til fordel for kunderne samt i øvrigt gennemfører de af kommunen politisk besluttede og fastlagte planer.

Opfattelsen er desuden, at der vil ske en kompetenceforskydning, som u hensigtsmæssigt og uretmæssigt flytter ansvaret fra bestyrelseslokalet til rådhuset samt, at bestyrelsen dermed (ulovligt) begrænses i sine

muligheder for at lægge investeringsplaner, udarbejde selvstændige strategier samt i at påtage sig det fulde økonomiske ansvar – jf. selskabsloven samt den økonomiske ramme, vi som selskab er underlagt af Forsyningssekretariatet (naturligvis under hensyntagen til kommunens spildevandsplan og andre kommunale planer, der har betydning for aktiviteterne i Assens Forsyning A/S).

*(Den økonomiske ramme er en politisk aftalt model og regulering, som nationalt administreres af Forsyningssekretariatet under Forbruger- og Konkurrencestyrelsen, der fastsætter vores investeringsniveau og som bidrager til at effektivisere sektoren til gavn for forbrugerne, virksomhederne og samfundet).*

### **Vi undrer os**

I bestyrelsen undrer vi os tillige over en række punkter, passager og formuleringer, som vi ikke mener hører hjemme i en tidssvarende, hensigtsmæssig og effektiv ejerstrategi, der retmæssigt bør bygge på tillid, samarbejde og tæt dialog (flere forhold i udkastet tolker vi som udtryk for direkte mistillid og utryghed). Det gælder for eksempel passager som "Kommunen forventer..." samt lignende, hvor der kommanderes og dikteres konkrete handlinger i konkrete situationer.

Det er vores opfattelse, at der i den slags tilfælde er tale om meget instruerende, detaljeorienterede, dikterende og bestemmende forhold, som ikke harmonerer med armlængdeprincippet samt med intentionerne om, at selvstændiggøre forsyningssektoren – herunder, at bestyrelserne har det overordnede ansvar for selskabernes aktiver, aktiviteter og økonomi.

### **Adskillelse af drift og myndighed**

I den forbindelse er det værd at bemærke, at kravet om at adskille drift og myndighed tydeligt fremgår af den oprindelige politiske aftale om en mere effektiv vandsektor af 1. februar 2007. Aftalen bygger blandt andet på et væsentligt element om, at der skal ske en klar adskillelse af drifts- og myndighedsansvar.

Det er derfor bestyrelsens holdning (i lighed med selskabsloven og vandsektorloven), at en ejerstrategi bør bygge på princippet om, at det daglige driftsansvar er direktionens samt, at det overordnede strategiske, taktiske og økonomiske ansvar er bestyrelsens. Detaljeringsgraden bør derfor være langt mindre og mere tillidsbaseret. Samtidig bør der i strategien være større fokus på, hvor Assens Forsyning A/S kan bidrage til at realisere kommunens Vision 2030 samt andre strategiske mål og planer.

*(Ifølge selskabslovens § 115 varetager bestyrelsen den overordnede og strategiske ledelse af et selskab. Heri ligger blandt andet, at bestyrelsen skal sikre, at selskabet har et forsvarligt kapitalberedskab, der er tilstrækkeligt til at opfylde kapitalsekskabets nuværende og fremtidige forpligtelser. Bestyrelsen skal således løbende vurdere den økonomiske situation og sikre, at det tilstedeværende kapitalberedskab er forsvarligt. Bestyrelsens kompetence til blandt andet at fastsætte taksterne i de enkelte datterselskaber er afgørende for, at bestyrelsen kan sikre et forsvarligt kapitalberedskab i selskabet og en tilstrækkelig likviditet. Direktionen skal varetage den daglige ledelse efter bestyrelsens anvisninger).*

Retningsvisende og dikterende anvisninger om, hvad direktionen og bestyrelsen skal foretage sig og om, hvordan de i konkrete situationer skal agere, bør derfor ikke optræde i strategien. Det samme gælder kontrollerende forhold i relation til blandt andet fremlæggelse af udkast til regnskab, inden vedtagelse i bestyrelsen (hvilket af praktiske hensyn i øvrigt ikke er muligt) samt offentliggørelse af referater m.v.

### **Begrænset indflydelse**

Intentionen i vandsektorloven og formålet med at selvstændiggøre forsyningsvirksomhederne var, at adskille drift og myndighed samt sikre en mere rentabel og effektiv drift efter "hvile i sig selv-princippet".

Formålet var desuden at skabe mulighed for mere borgerinddragelse og styrkelse af det nære demokrati. Det skete ved, at der kom forbruger- og medarbejdervalgte repræsentanter ind i bestyrelserne, som fik mulighed for at gøre deres indflydelse gældende samt for at repræsentere borgere og kollegaer.

Med det fremlagte udkast, er det bestyrelsens opfattelse, at de medlemmer, der er valgt af forbrugerne og medarbejderne, får begrænset deres indflydelse. Det er samtidig opfattelsen, at bestyrelsens generelle beslutningskompetence reduceres ganske betragteligt.

Det skal i den forbindelse bemærkes, at Byrådet udpeger fem af bestyrelsens ti medlemmer, og til dem må der alt andet lige udvises en vis grad af tillid. I modsat fald giver konstruktionen ikke mening.

### **Vi kigger fremad**

Som bekendt er vi en positiv, fremadrettet og innovativ virksomhed, der har øje på udvikling og nye tendenser. Vi har derfor tilladt os at justere udkastet til ejerstrategi til noget, vi som bestyrelse og selskab langt bedre kan forene os med.

I vores forslag, som er vedhæftet, har vi tilpasset teksten, så den ikke er nær så instruerende, ikke er nær så detaljeorienteret samt sådan, at den i øvrigt hænger bedre sammen med intentionerne i lovgivningen og med armlængdeprincippet. Det har vi med det formål at fremme det indbyrdes samarbejde, skabe maksimal fremdrift ift. gennemførelse af besluttede planer og projekter samt sådan, at den i øvrigt bidrager til en mere effektiv og konstruktiv relation selskab og ejer imellem.

Afslutningsvis vil vi understrege, hvilket vi finder vigtigt ift. den videre drøftelse, at Assens Kommune ikke ejer Assens Forsyning A/S med tilhørende datterselskaber, som det er angivet i udkastet. Nok er Assens Kommune 100 procent kapitalejer af Assens Forsyning A/S, men ejerskab, ansvar og beslutningskompetence ift. datterselskaberne, er formelt et anliggende for bestyrelsen i Assens Forsyning A/S.

Vi finder det også vigtigt at understrege, at stoploven fastslår, at direkte eller indirekte overførsel af midler fra et vandselskab (vand eller spildevand) til kommunen medfører modregning i kommunens bloktilskud. Overførsel af midler kan ske ved for lave priser til kommunen – for eksempel i form at nedsatte tilslutningsbidrag eller for lave vejbidrag. Det kan også ske ved, at forsyningen reelt finansierer kommunale aktiviteter eller interesser, som ikke er forsyningsopgaver – det gælder blandt andet i forbindelse med klimatilpasningsprojekter.

### **Klarhed og åbenhed**

Vi håber ovenstående har skabt klarhed omkring de forhold, Økonomiudvalget ønsker belyst. Ønsker I yderligere oplysninger, bidrager vi naturligvis gerne hermed. Vi drøfter også meget gerne det tilrettede forslag med jer – herunder et muligt forståelsespapir samt behovet for at tilrette vedtægterne.

Venlig hilsen

**Assens Forsyning A/S**

På bestyrelsens vegne...

Poul Erik Kristiansen  
Bestyrelsesformand

Arno Termansen  
Næstformand

**Bilag:** Forslag til revideret ejerstrategi fra bestyrelsen i Assens Forsyning A/S  
Forslag til vedtægtsændringer fra bestyrelsen i Assens Forsyning A/S

## Udkast til ejerstrategi for Assens Forsyning-koncernen – tekst (layout følger)

### Formål

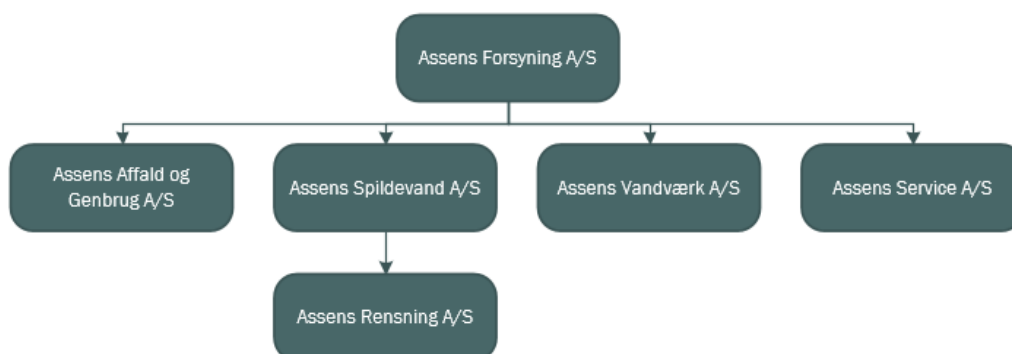
Assens Forsyning koncern blev etableret i 2009 på grundlag af vandsektorlovgivnings krav om udskillelse af de kommunale vand- og spildevandsaktiviteter til et særskilt selskab. Assens Kommune valgte samtidigt også at udskille renovationsforsyningen affalds- og genbrugsområdet til samme selskab.

**TILFØJELSE:** Assens Kommune har store ambitioner på klima- og miljøområdet – heriblandt også på forsyningsområdet. Vision 2030 sætter rammen for udviklingen af Assens Kommune i de næste ti år på de områder, Byrådet særligt har prioriteret. Kommunen ønsker at forsyningen på samme måde lader Vision 2030 være en rettesnor for prioriteringer de kommende år – for eksempel i forhold til samarbejde med lokalområder, understøtning af visionen omkring natur og miljø, drømmeboliger i Assens Kommune m.v. (Bestyrelsen foreslår en perspektivering og præcisering af, i hvilken sammenhæng ejerstrategien skal virke og bidrage).

Assens Forsyning A/S formål er at varetage forsyning af spildevand og renovation i Assens Kommune samt vandforsyning i Assens by. (Bør omformuleres og præciseres, da de færreste nok bryder sig om at blive forsynet med spildevand):

**OMFORMULERING:** Assens Forsynings mission er, at sikre forsyning af rent drikkevand (i Assens by og omegn), at sikre afløb og rensning af spildevand samt at sikre genbrug og bortskaffelse af affald.

Koncernen er opbygget med som et holdingselskab og med flere datterselskaber:



Assens Kommune er ene-ejer af Assens Forsyning A/S. **og datterselskaberne (Bør slettes, da det faktisk er forkert).**

Selskaberne er selvstændige aktieselskaber og ledelsen varetages **iht. gældende lovgivning** af selskabernes bestyrelse og direktion. **Assens Kommune kan som 100 procent kapitalejer i Assens Forsyning A/S træffe beslutninger på generalforsamlingen. (Perspektivering og præcisering).**

Ejerstrategien anvender begrebet Assens Forsyning A/S som omfattende hele koncernen inklusive de enkelte datterselskaber. Ejerstrategien gælder **således dermed for** Assens Forsyning A/S-koncernen som helhed **og således også for – inklusiv** aktiviteterne i datterselskaberne. **(Præcisering).**

Ejerstrategien vedtages af Assens Byråd.

-0-

Assens Kommune ønsker at udøve et aktivt ejerskab og præsenterer med denne ejerstrategi Assens Kommunes vision for Assens Forsyning A/S samt de overordnede målsætninger, som kommunen ønsker selskaberne skal **udvikle sig på i arbejder for** de kommende år. Ejerstrategien retter sig både mod selskabernes ledelse og offentligheden.

Kommunens overordnede interesse som ejer af Assens Forsyning A/S, er at sikre og udvikle kommunens interesser og værdier i selskaberne samt sikre sammenhæng mellem **■** på den ene side Assens Kommunes Vision 2030 **og andre kommunale** politikker, strategier og planer **■** og på den anden side selskabernes virksomhed og udvikling.

Kommunen ønsker med denne ejerstrategi, at give Assens Forsyning A/S et klart mandat til at udføre sit virke. **således at der ikke opstår unødigt tvivl om, hvornår der er tale om beslutninger, som selskabet kan træffe og hvornår der er tale om beslutninger, som kræver involvering af kommunen som ejer. Opstår der tvivl skal bestyrelserne afklare sit mandat med kommunen. (Bør udgå, da bestyrelsens ansvar og mandat er defineret i selskabsloven samt i vedtægterne).**

## Overordnet målsætning

**TILFØJELSE: Assens Kommune har med Spildevandsplan 2018-2027 vedtaget en meget ambitiøs plan, som blandt andet skal muliggøre centraliseringen af rensestrukturen i Assens Kommune i form af et nyt og samlet renseanlæg. Den skal samtidig understøtte, at der etableres et nyt kloak- og transportsystem, som skal gøre det muligt at føre al spildevand fra borgere og virksomheder i Assens Kommune til det nye renseanlæg ved Assens by. Ejerstrategien er et væsentligt bidrag til at sikre gennemførelsen af den besluttede plan – herunder også, at gennemføre nødvendige projekter inden for klimatilpasning, sådan at Assens Kommune bliver i stand til at håndtere fremtidens stigende mængder nedbør.**

**Tiltagene skal tillige medvirke til at sikre, at virksomheder kan udvide produktionen, nye virksomheder kan etablere sig, og nye boligområder kan skabes – samtidig med at spildevandet derfra renses effektivt og sikkert. Tiltagene skal også bidrage til renere vandløb, et renere miljø samt færre oversvømmelser i fremtiden. Herudover er det ønsket at nedbringe udledningen af**

*drivhusgasser og understøtte Assens Kommunes klimaplan (perspektivering og præcisering).*

Assens Forsyning A/S skal have en høj forsyningssikkerhed både i forhold til vand, spildevand samt affald og genbrug. Samtidig skal selskabet udvikle effektive og miljømæssigt bæredygtige løsninger til borgere og virksomheder i Assens Kommune.

Kommunen ønsker at bevare et selvstændigt og eneejet Assens Forsyning A/S, sådan at indflydelsen på og rådigheden over infrastrukturen på vand-, spildevand samt affald- og genbrugsområdet forblives lokalt til glæde for borgere og virksomheder i Assens Kommune.

Vedligeholdelse og udvikling af den etablerede infrastruktur har stor betydning for Assens Kommune og er en væsentlig faktor for, at kommunen fremstår som en attraktiv kommune både i forhold til bosætning og understøttelse af erhvervslivet.

*OMFORMULERING: Assens Kommune ønsker derfor, at Assens Forsyning A/S tilbyder så konkurrencedygtige og lave takster som muligt. Det sammenlignet med de øvrige fynske kommuner samt set i forhold til Assens Kommunes målsætninger og planer for Assens Forsyning A/S – herunder investeringer, drift og den økonomiske regulering, selskaberne er underlagt. Assens Kommune ønsker desuden at de økonomiske værdier i Assens Forsyning A/S sikres for eftertiden. (perspektivering og præcisering, da taksterne ikke er sammenlignelige, uden at investeringerne bliver regnet med og inddraget i sammenligningen – jf. investeringerne i den ambitiøse spildevandsplan).*

Kommunen ønsker, at Assens Forsyning A/S spiller en aktiv rolle i dialogen med det lokale erhvervsliv, klimatilpasningsprojekter og projekter med det formål at reducere udslip af CO<sub>2</sub> samt leverer et højt serviceniveau til de lokale erhvervsvirksomheder. Kommunen forventer ønsker, at selskaberne i det omfang det er foreneligt med selskabernes kerneopgaver og rammevilkår indgår i udviklingen af fx klimatilpasningsprojekter, projekter til sikring af grundvandet og miljøtiltag, som kan være med til at sikre Assens Kommunes udvikling af lokalområderne og naturen. (Meget bredt formuleret. Bemærk, at Assens Forsyning A/S ikke kan finansiere kommunale aktiviteter eller interesser, som ikke er forsyningsopgaver). Kommunen ønsker tillige, at selskaberne i det omfang det er muligt, tilknytter det lokale erhvervsliv til selskabernes aktiviteter.

Assens Kommune forventer ønsker, at Assens Forsyning A/S er en attraktiv og moderne arbejdsplads med fokus på medarbejdernes kompetenceudvikling, som skaber grundlaget for at skabe innovative og holdbare faglige løsninger i samarbejdet med borgere, virksomheder og kommune.

Kommunen ønsker, at Assens Forsyning A/S indgår i tæt dialog med borgerne om udvikling og gennemførelse af fx klimatilpasningsprojekter eller tilsvarende, som berører borgerne.

## **Assens Byråds målsætninger for Assens Forsyning A/S**

## Selskabernes kerneopgave – høj forsyningssikkerhed

Høj forsyningssikkerhed er væsentlig for borgere og erhvervsliv i Assens Kommune og er derfor en central målsætning for Assens Kommune.

Assens Forsyning A/S **skal bør** på både kort og lang sigt opfylde borgernes behov i form af efterspørgsel på vandforsyning, afledning af spildevand og håndtering af affald.

Assens Kommune **forventer ønsker** derfor, at Assens Forsyning A/S har fokus på forsyningssikkerhed i alle led fra planlægning, til drift og en sikker og proaktiv håndtering af hændelser, som kan indvirke på forsyningssikkerheden.

Assens Forsyning A/S **skal bør** være kendetegnet ved at agere løsningsorienteret på et højt fagligt niveau over for borgere og erhvervsliv.

Assens Forsyning A/S skal udarbejde og løbende revidere beredskabsplaner for tilfælde af forsyningssvigt **(det er vi i forvejen forpligtet til)**

[Tekstboks:

Byrådet ønsker

- At Assens Forsyning A/S vægter forsyningssikkerhed højt
- At Assens Forsyning A/S agerer løsningsorienteret og involverende i sit samarbejde med borgere, virksomheder og kommune
- At Assens Forsyning A/S bidrager til at fremme **de** kommunens vision, politikker og strategier, som kommunen arbejder efter at udbrede
- At Assens Forsyning A/S arbejder med respekt for og bidrager til FN's verdensmål

## Økonomisk ansvarlighed og effektiv drift

Assens Forsyning A/S **skal bør** have et stærkt og kontinuerligt fokus på at selskaberne drives økonomisk ansvarligt og Byrådet ønsker, at selskaberne løbende arbejder for effektivisering af driften.

Effektiviseringen af driften og en hensigtsmæssig planlægning af nye investeringer **skal bør** sikre selskabernes værdier og stabiliserer takstniveauet **under hensyntagen til de aftalte planer (præcisering).**

Assens Kommune ønsker, at selskabernes takstniveau **skal være er** attraktive og konkurrencedygtige for både private og virksomheder. Taksterne fastsættes i bestyrelsen på baggrund af gældende lovgivning for det enkelte selskab, **men med respekt for Assens Kommunes ønske til takstniveauet. (Bør udgå eller formuleres, da det er bestyrelsen, der fastsætter taksten i vandselskaberne. Det er ligeledes bestyrelsen, der har ansvaret for aktiverne. Byrådet fastsætter taksterne for affald og genbrug).**

**Såfremt selskabernes bestyrelse agter at hæve taksterne eller i øvrigt ændre i takststrukturen for et givet område er selskabet forpligtet til at orientere Assens Kommune herom inden vedtagelse af og fremsendelse af takstblad til Assens Kommune med henblik på at indgå i dialog med kommunen herom.**

*(Ovenstående opfatter vi som instruerende, ikke i overensstemmelse med intentionerne i loven samt i strid med armslængdeprincippet. Assens Forsyning A/S er reguleret af den økonomiske ramme. Vi foreslår punktet omformuleret og flyttes til afsnittet om samarbejde og dialog, da vi mener samarbejdet og strategien bør basere sig på tillid og dialog og ikke kommunens kontrol og godkendelse af selskabernes dispositioner. Dette også i bedre overensstemmelse med selskabslovens principper og grundlaget for kravet om selskabsgørelse af forsyningerne (adskillelse af drift og myndighed).*

Assens Kommune foretager i overensstemmelse med lovgivningen legalitetskontrol af de fastsatte takster i vandselskaberne (præcisering).

Vejbidrag fastsættes i en dialog mellem Assens Forsyning A/S og Assens Kommune inden for spildevandslovgivningens rammer og med udgangspunkt i forsyningsselskabernes anlægsprogram. *(Bemærk i flg. spildevandsbetalingsloven fastsætter Assens Spildevand A/S vejbidraget med udgangspunkt i selskabets anlægsprogram og respekt af lovgivningen samt gældende praksis om, hvordan vejbidraget skal fastsættes. Der er ikke tale om en forhandling mellem parterne eller en myndighedsbeslutning).*

Assens Forsyning A/S anlægsprogrammet fremsendes til Assens Kommune i god tid forud for forsyningsselskabernes endelige budgetvedtagelse med henblik på en drøftelse heraf på det halvårslige koordineringsmøde mellem Assens Forsyning A/S og Assens Kommune.

**OMFORMULERING:** Assens Kommunen ønsker, at Assens Forsyning A/S udarbejder og opdaterer et anlægsprogram og investeringsplan, som illustrerer selskabets planlagte investeringer for de kommende år og betydningen heraf for taksterne i de enkelte selskaber. Assens Forsyning A/S udarbejder i den forbindelse tiårige planer for vandselskaberne. I datterselskaberne Affald og Genbrug samt Service, udarbejder vi planer for budgetåret samt bud på de følgende fire overslagsår).

[Tekstboks:

Byrådet ønsker

- At Assens Forsyning A/S har fokus på løbende effektivisering af driften
- *At takstniveauet er på niveau med eller ligger under sammenlignelige forsyninger (Bør omformuleres jf. tidligere).*

### **Kommunikation og åbenhed**

Assens Forsyning A/S aktiviteter er af væsentlig betydning for udviklingen af Assens Kommune.

Assens Kommune ønsker, at Assens Forsyning A/S er proaktiv og åben i sin kommunikation og sikrer en løbende orientering af offentligheden om både sine aktiviteter og disses betydning for det lokale og nære samfund, men også om selskabernes økonomi.

Assens Forsyning A/S skal bør kommunikere aktivt, enkelt, hurtigt og klart i den daglige dialog om konkrete projekter, ved driftsforstyrrelser og i krisesituationer.



Assens Kommune ønsker at der skal være størst mulig åbenhed og gennemsigtighed omkring Assens Forsyning A/S virke, herunder at der i årsrapporter orienteres om bestyrelsens og direktionens honorering.

Assens Forsyning A/S udarbejder én gang årligt en årsrapport, som beskriver årets aktiviteter.

[Tekstboks:

Byrådet ønsker

- **At Assens Forsyning A/S er åben og gennemsigtig om selskabets forhold, herunder bestyrelsens vederlag og selskabernes rejseaktiviteter, over for offentligheden (Bør udgå eller formuleres om, da forholdet er detaljeorienteret og i strid med armslængdeprincippet. Bestyrelsen og direktionen har fokus på, at Assens Forsyning A/S skal være en åben og transparent virksomhed. Selskabernes ledelser ønsker imidlertid selv at beslutte, hvilke oplysninger selskabet kan og skal offentliggøre).**
- At Assens Forsyning A/S arbejder proaktivt med involvering af lokalsamfundene
- At Assens Forsyning A/S informere relevante borgere og virksomheder i god tid inden gennemførelse af anlægsprojekter

### **Strategiske samarbejder med andre forsyningsselskaber**

**OMFORMULERET:** For at understøtte så effektiv en drift som muligt, ønsker Assens Kommune at Assens Forsyning A/S udviser åbenhed og arbejder for at etablere relevante strategiske samarbejder og erfaringsnetværk med privatejede og kommunalt ejede forsyningsselskaber (Præcisering, da Assens Forsyning A/S har et globalt udsyn og også meget gerne samarbejder længere væk, end udelukkende på Fyn).

Assens Kommune ønsker, at Assens Forsyning A/S indgår i det fællesfynske samarbejde på forsyningsområdet, herunder understøtter Assens kommunes strategiske beslutninger og ønsker om fællesfynsk samarbejde på affalds- og genbrugsområdet (præcisering).

Assens Forsyning A/S forventes at forfølge Assens Kommunes ønsker om fællesfynsk samarbejde og skal afklares eventuel deltagelse i sådanne samarbejder med Assens Kommune. (Bør udgå, da forholdet er præciseret og skrevet ind i teksten ovenfor).

[Tekstboks:

Byrådet ønsker

- **At Assens Forsyning A/S aktivt – på foranledning af Assens Byråd – indgår i det fællesfynske samarbejde (Bør omformuleres jf. ovenstående)**
- At Assens Forsyning A/S søger samarbejde og vidensudveksling med omkringliggende private og offentlige forsyningsselskaber

- At Assens Forsyning A/S afsøger samarbejder med forsyningsselskaber i **nabokommunerne** for praktiske løsninger tæt på kommunegrænsen *(Bør omformuleres, da vi som sagt ikke udelukkende ønsker at begrænse os til at kigge på det øvrige Fyn).*

### **Samarbejde mellem Assens Kommune og Assens Forsyning A/S**

Assens Forsyning A/S skal sikre størst mulig åbenhed og indsigt for Assens Kommune og andre interessenter i selskabernes **aktiviteter drift og i bestyrelsernes arbejde og beslutninger** *(Bør udgå, da det er detaljeorienteret og imod intentionerne i loven).*

*Assens Kommune ønsker derfor, at der skal ske offentliggørelse af beslutningsreferater fra bestyrelsernes møder medmindre dette vil være i strid med lovgivning eller Assens Forsyning A/S interesser, fx i forhold til kontraktindgåelse eller lign. (Bør udgå, da forholdet er instruerende og dikterende).*

*OMFORMULERING: Assens Kommune ser derfor gerne, at Assens Forsyning A/S efter bestyrelsesmøderne offentliggør nyheder/resuméer fra møderne på Assens Forsynings hjemmeside. Det naturligvis under hensyntagen til, at indholdet ikke er i strid med lovgivningen og selskabets interesser – eksempelvis i forbindelse med kontraktlige forhold el.lign.*

Assens Kommune og Assens Forsyning A/S er gensidigt afhængige af hinanden og skal derfor løbende være i en åben og samarbejdspræget dialog.

Samarbejdet skal ske igennem en tæt dialog og faste møder mellem de relevante medarbejdere i Assens Kommune og Assens Forsyning A/S med fokus på snitflader og fælles planlægning. **af såvel den daglige drift som anlægsprojekter.** *(Bør udgå, da det daglige driftsansvar sorterer under direktionen).*

*OMFORMULERING: For at understøtte dialogen og sikre det løbende samarbejde, udarbejdes der én gang årligt efter vedtagelse af det kommende års budget for Assens Forsyning A/S et årshjul for det løbende samarbejde. Assens Forsyning A/S udarbejder oplæg til årshjul for samarbejdet og gældende tidsfrister, som Assens Kommune tiltræder (perspektivering og præcisering).*

*OMFORMULERING: Ledelsen af Assens Forsyning A/S og Assens Kommunes direktør før og chefgruppe i for By, Land og Kultur afholder min. 2 møder årligt med henblik på ~~til~~ at koordinere igangværende og kommende aktiviteter, anlægsrammer og budgetter. Møderne planlægges sådan, at anlægsrammer og budget drøftes i god tid forud for vedtagelse af næste års budget. På møderne orienterer Assens Forsyning A/S om de vedtagne takster og takstreguleringer samt planlagte anlægsprogrammer, så Assens Kommune er opdateret og orienteret om de forestående tiltag (perspektivering og præcisering med henblik på at orientere om takster og anlægsprogrammer).*

Møderne indkaldes af Assens Forsyning A/S.

For at sikre ejerstrategiens intentioner og de samlede interesser mellem Assens Kommune og Assens Forsyning A/S afholdes én gang årligt i marts måned et dialogmøde mellem Assens Kommune og Assens Forsyning A/S. Fra Assens Kommune deltager borgmester, udvalgsformand for Miljø, Teknik og Plan samt direktør for By, Land og Kultur. Fra Assens Forsyning A/S deltager bestyrelsesformand, **næstformand** og direktør. Mødet indkaldes af Assens Kommune.

Assens Kommune ønsker snarest efter Assens Forsyning A/S vedtagelse af de årlige budgetter at modtage oversigt med beskrivelser af forsyningens anlægsprojekter i budgetperioden.

*Assens Forsyning A/S fremsender udkast til regnskab til Assens Kommune i god tid, gerne 10 dage, førend Assens Byråds møde i april måned hvert år. (Bør udgå, da det ikke er praktisk muligt. Assens Forsyning A/S udarbejder ikke et decideret udkast til årsregnskab. Assens Forsyning A/S fremsender årsregnskabet til Assens Kommune, når det er godkendt af bestyrelsen).*

[Tekstboks:

Byrådet ønsker

- *At Assens Forsyning A/S sikrer åbenhed om selskabernes aktiviteter drift og herunder offentliggør referater fra bestyrelsernes møder (Bør udgå, da vi løbende udsender pressemeddelelser og andre informationer via trykte og elektroniske medier. Herudover påtænker vi at udgive nyheder/resuméer på hjemmesiden efter bestyrelsesmøderne).*
- At samarbejdet mellem Assens Forsyning A/S bidrager til at samarbejdet med Assens Kommune baseres på en åben og samarbejdspræget dialog
- *At Assens Forsyning A/S af egen drift orienterer Assens Kommune og større beslutninger, herunder særligt af økonomisk karakter (Vi foreslår det udgår, da forholdet fremgår af selskabsloven).*

### **Bestyrelsen**

Bestyrelserne i Assens Forsyning A/S skal være aktive medspillere i forhold til at sikre udviklingen af Assens Kommune. Bestyrelserne skal derfor sikre sammenhængen mellem aktiviteterne i Assens Forsyning A/S og kommunens vision, politikker og strategier.

*Assens Kommune ønsker, at Assens Forsyning A/S anvender den af byrådet godkendte arbejdsklausul i alle kontraktforhold. (Assens Forsyning anvender allerede arbejdsklausuler. Punktet bør derfor udgå, da det er detaljeorienteret ift. vores drift).*

Honorar til bestyrelsen skal være på et rimeligt niveau i forhold til de stillede opgaver og det forbundne ansvar.

*OMFORMULERING: Bestyrelsens sammensætning fremgår af selskabernes vedtægter. Eventuelle ændringer i bestyrelsernes sammensætning vurderes i forbindelse med næstkommende konstituering i Assens Byråd efter kommunalvalget i november 2021. (Vi foreslår teksten omformuleret, sådan at det fremgår, at medlemmer til bestyrelsen vælges ud fra, hvilke kompetencer, der aktuelt er brug for i bestyrelsen. I den forbindelse bør den siddende bestyrelse have mulighed for at give deres mening til kende).*

[Tekstboks:

Byrådet ønsker

- At bestyrelsen skal fastholder og udvikler Assens Forsyning A/S til gavn for både borgernes og Assens Kommunes bedste
- At bestyrelsen til stadighed skal have har fokus på, at have de nødvendige kompetencer til at drive Assens Forsyning A/S optimalt i alle forhold

UDKAST

Vers 3.0, 12. januar 2020/LW

(Det med gult markerede tekst angiver, at teksten er justeret efter høringsvar fra Assens Forsyning A/S)

	Nuværende vedtægter		Forslag til vedtægtsændringer	Bemærkning
1.	<b>Selskabets navn, hjemsted og formål</b>	1.	<b>Selskabets navn, hjemsted og formål</b>	
1.1	Selskabets navn er Assens Forsyning A/S	1.1	do	
1.2	Selskabets hjemstedskommune er Assens Kommune	1.2	do	
1.3	Selskabets formål er at besidde ejerandele i selskaber, der udøver forsyningsvirksomhed, eje og udleje administrationsbygning samt efter bestyrelsens skøn hermed beslægtet virksomhed	1.3	do	
2.	<b>Selskabets kapital</b>	2.	<b>Selskabets kapital</b>	

2.1	Selskabets aktiekapital er kr. 10.000.000,00 fordelt på aktier á kr. 1.000,00 eller multipla heraf.	2.1	do	
2.2	Aktiekapitalen er fuldt indbetalt.	2.2	do	
2.3	Aktierne skal lyde på navn og noteres i selskabets ejerbog.	2.3	do	
2.4	Aktierne er ikke-omsætningspapirer. Der gælder ingen indskrænkninger i aktiernes omsættelighed. Ingen aktier skal have særlige rettigheder. Ingen aktionær skal være forpligtet til at lade sine aktier indløse helt eller delvist.	2.4	Do	
2.5	Aktionærerne har pligt til at lade aktierne notere i ejerbogen med oplysning om aktionærens navn, adresse, stemmerettigheder og antal aktier.	2.5	do	
3.	<b>Generalforsamling</b>	3.	<b>Generalforsamling</b>	
3.1	Generalforsamling skal afholdes i selskabets hjemstedskommune og indkaldes af bestyrelsen med mindst 2 ugers og højst 4 ugers varsel ved almindeligt brev, e-mail eller telefax til	3.1	Generalforsamling skal afholdes i selskabets hjemstedskommune og indkaldes af bestyrelsen med mindst 2 ugers og højst 4 ugers varsel ved almindeligt brev eller e-mail til	Sproglig modernisering – indkaldelse via telefax udgår.

	aktionærerne. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i så god tid, at den reviderede og godkendte årsrapport kan indsendes til Erhvervsstyrelsen inden 5 måneder efter regnskabsårets udløb.		aktionærerne. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i så god tid, at den reviderede og godkendte årsrapport kan indsendes til Erhvervsstyrelsen inden 5 måneder efter regnskabsårets udløb.	
3.2	Beslutninger, som skal træffes på generalforsamlingen, kan dog træffes på anden måde, hvis samtlige aktionærer konkret er enige herom.	3.2	do	
3.3	Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når bestyrelsen eller revisor har forlangt det. Ekstraordinær generalforsamling skal ligeledes afholdes, såfremt en aktionær, der ejer 5 % eller mere af aktiekapitalen, skriftligt forlanger det. Bestyrelsens formand foranlediger indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling til behandling af et bestemt angivet emne ved almindeligt brev, e-mail eller telefax til aktionærerne senest 2 uger efter, at det er forlangt.	3.3	Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når bestyrelsen eller revisor har forlangt det. Ekstraordinær generalforsamling skal ligeledes afholdes, såfremt en aktionær, der ejer 5 % eller mere af aktiekapitalen, skriftligt forlanger det. Bestyrelsens formand foranlediger indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling til behandling af et bestemt angivet emne ved almindeligt brev eller e-mail til aktionærerne senest 2 uger efter, at det er forlangt.	Sproglig modernisering – indkaldelse via telefax udgår.
3.4	Enhver aktionær har ret til at få et bestemt emne optaget på dagsordenen for den ordinære generalforsamling. Aktionærer skal skriftligt over for bestyrelsen fremsætte krav om optagelse	3.4	do	

	af et bestemt emne på dagsordenen for den ordinære generalforsamling. Fremsættes kravet senest 6 uger før generalforsamlingens afholdelse, har aktionæren ret til at få emnet optaget på dagsordenen.			
3-5	<p>Generalforsamlingen skal – forud for bestyrelsens vedtagelse – forelægges beslutninger om forhold af fælles økonomisk og/eller politisk betydning for selskabet og Assens Kommune, herunder bl.a.:</p> <p>a. Salg af hele eller væsentlige dele af selskabets virksomhed, herunder af kapitalandele i datterselskaber eller associerede selskaber,</p> <p>b. indgåelse af længerevarende og væsentlige strategiske alliancer eller andre permanente strategiske samarbejder med ikkekoncernforbundne virksomheder,</p> <p>c. optagelse af nye medejere, herunder i datterselskaber, og</p> <p>d. udlodning af udbytte.</p>	3-5	<p>Beslutninger i bestyrelsen om forhold af væsentlig økonomisk eller politisk betydning for selskabet skal forelægges generalforsamlingen til godkendelse, herunder:</p> <p>a. Helt eller delvist salg af selskabets virksomhed, herunder af kapitalandele i datterselskaber eller associerede selskaber,</p> <p>b. Indgåelse af strategiske aftaler eller samarbejder med ikkekoncernforbundne virksomheder</p> <p>c. Selskabets strategiske udvikling, herunder fastsættelse af mål for kvalitet, kundeservice og politikker, herunder miljøpolitikker.</p> <p><b>3.5 LITRA C</b>  <i>Bestemmelsen foreslås slettet her og i datterselskabernes vedtægter. I dag har kommune og forsyning en dialog om</i></p>	<p>Bestemmelsen foreslås ændret, så det præciseres, at der er tale om en godkendelseskompetence for generalforsamlingen. Endvidere er bestemmelsen vendt, så det tydeligt fremgår, at det er bestyrelsen, der er underlagt en pligt til at forelægge beslutninger for generalforsamlingen.</p> <p>Det foreslås, at nuværende litra c-d udgår, idet beslutningen om at optage nye medejere (kapitalforhøjelse) og foretage udlodning af udbytte allerede efter selskabsloven er tillagt generalforsamlingen, som en enekompetence.</p> <p>Derudover foreslås det, at der indsættes en ny bestemmelse (som litra c). Bestemmelsen svarer til den bestemmelse, der findes i de</p>



			<p><i>udvikling af politikker og mål i forsyningen, så forsyningen tager højde for kommunens overordnede målsætninger. Hvis kommunen anvender denne bestemmelse til at nægte at godkende sagligt formulerede og fastsatte mål og politikker i forsyningen vil det indebære en uhensigtsmæssig forskydning af den loubestemte kompetencefordeling mellem generalforsamling og bestyrelse.</i></p>	<p>nuværende vedtægters pkt. 4.1, litra f om datterselskabets strategiske udvikling</p>
3.6	<p>Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal omfatte:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Valg af dirigent.</li> <li>2. Bestyrelsens beretning om selskabets virksomhed i det forløbne regnskabsår.</li> <li>3. Forelæggelse af revideret årsrapport og koncernregnskab til godkendelse.</li> <li>4. Beslutning om decharge for direktionen og bestyrelsen.</li> <li>5. Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af tab i henhold til den godkendte årsrapport.</li> <li>6. Valg af medlemmer til bestyrelsen, jf. punkt 5.2 samt valg af bestyrelsens formand og næstformand, jf.</li> </ol>	3.6	do	

	punkt 5.5. 7. Fastsættelse af bestyrelseshonorar for det kommende regnskabsår. 8. Valg af revisor. 9. Eventuelt.			
3.7	Hvert aktiebeløb på kr. 1.000,00 giver én stemme.	3.7	do	
3.8	Dirigenten skal efter hver generalforsamling føre og underskrive forhandlingsprotokollen	3.8	do	
4.	<b>Datterselskabsanliggender</b>	4.	<b>Datterselskabsanliggender</b>	
4.1	Bestyrelsen skal sikre, at der i selskabets datterselskaber ikke træffes dispositioner om nedenstående forhold, medmindre generalforsamlingen i Assens Forsyning A/S har godkendt sådanne: a. Valg af generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer i datterselskaber samt valg af bestyrelsesformand og næstformand i datterselskaber, b. salg af hele eller væsentlige dele af selskabets virksomhed, herunder af kapitalandele i datterselskaber	4.1	Bestyrelsen skal sikre, at der i selskabets datterselskaber ikke træffes dispositioner om nedenstående forhold, medmindre generalforsamlingen i Assens Forsyning A/S har godkendt sådanne: a. Valg af generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer i datterselskaberne samt valg af bestyrelsesformand og næstformand i datterselskaberne, b. Helt eller delvist salg af datterselskabets	Der er foretaget mindre tekstmæssige ændringer for at gøre bestemmelsens indhold mere objektivt.  Det foreslås at ordet ”herunder” slettes i litra d, idet pkt. 4.1 alene omhandler dispositioner, der foretages i datterselskabet.  Det foreslås, at litra g udgår. Kontrakter med datterselskabet og

	<p>eller lignende,  c. indgåelse af længerevarende og væsentlige strategiske alliancer eller andre permanente strategiske samarbejder med ikkekoncernforbundne virksomheder,  d. optagelse af nye medejere, herunder datterselskaber,  e. udlodning af udbytte,  f. selskabets strategiske udvikling, herunder fastsættelse af mål for kvalitet, kundeservice og miljø, og  g. kontrakter mellem selskabet og Assens Kommune om selskabets drift</p>		<p>virksomhed, herunder af kapitalandele i datterselskaber eller lignende,  c. Indgåelse af strategiske aftaler og samarbejder med ikkekoncernforbundne virksomheder,  d. Optagelse af nye medejere i datterselskaberne  e. Udlodning af udbytte  f. Datterselskabernes strategiske udvikling, herunder fastsættelse af mål for kvalitet, kundeservice og politikker, herunder miljøpolitikker</p>	<p>Assens Kommune vil allerede være godkendt af Assens Kommune. Det er derfor overflødig, at de <i>også</i> skal godkendes på Forsynings-selskabets generalforsamling.</p>
5.	<b>Bestyrelse og direktion</b>	5.	<b>Bestyrelse og direktion</b>	
5.1	Bestyrelsen og direktionen forestår ledelse af selskabets anliggender. Bestyrelsen skal sørge for en forsvarlig organisation af selskabets virksomhed.	5.1	Do	
5.2	Den generalforsamlingsvalgte del af bestyrelsen består af 5 medlemmer. Valgperioden er to år. Af de generalforsamlingsvalgte medlemmer af bestyrelsen afgår på hvert års ordinære	5.2	Do	

	<p>generalforsamling den halvdel, der har fungeret længst siden deres valg eller genvalg, dvs. 2 af de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer afgår på den ordinære generalforsamling i 2014 og de øvrige 3 generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer afgår på den ordinære generalforsamling i 2015 og så fremdeles. Genvalg kan finde sted</p>			
5.3	<p>Medarbejderne kan i henhold til selskabslovens regler om medarbejderrepræsentation vælge 3 medarbejderrepræsentanter. Valgperioden er 4 år. Medarbejderrepræsentanterne afgår på en ordinær generalforsamling og genvalg kan finde sted.</p>	5.3	Do	
5.4	<p>Forbrugerne i koncernens vandselskaber kan vælge 2 repræsentanter til bestyrelsen, som deltager som observatører i bestyrelsens møder (med taleret men uden stemmeret). Forbrugerrepræsentanterne udgør de til enhver tid værende forbrugere, der er valgt som fælles forbrugerrepræsentanter</p>	5.4	<p>Forbrugerne i koncernens vandselskaber kan vælge 2 repræsentanter, som kan deltage som observatører bestyrelsens møder (med taleret men uden stemmeret). Forbrugerrepræsentanterne udgør de til enhver tid værende forbrugere, der er valgt som fælles forbrugerrepræsentanter i koncernens vandselskaber.</p>	<p>Der foreslås mindre sproglig ændring, der præciserer, at der er tale om en observationsret og ikke en egentlig bestyrelsespost</p>

	i koncernens vandselskaber.			
5.5	Generalforsamlingen vælger formand og næstformand for bestyrelsen. Genvalg kan finde sted.	5.5	Do	
5.6	Bestyrelsen skal ved en forretningsorden træffe nærmere bestemmelse om udførelsen af sit hverv. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede eller repræsenteret ved fuldmagt.	5.6	Do	
5.7	De i bestyrelsen behandlede anliggender afgøres ved simpelt flertal. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende	5.7	Do	
5.8	Formanden skal sørge for, at bestyrelsen holder møde, når dette er nødvendigt og skal påse, at samtlige medlemmer indkaldes. Ethvert medlem af bestyrelsen eller direktionen kan forlange, at bestyrelsen indkaldes.	5.8	Do	
		5.8a	Formanden skal sikre størst mulig åbenhed for aktionærerne og andre interessenter i virksomhedens drift og i bestyrelsens arbejde og beslutninger.	Ny bestemmelse vedr. åbenhed og offentlighed om selskabets drift og bestyrelsens beslutninger.

			Bestyrelsens beslutningsreferater offentliggøres på selskabets hjemmeside. Bestyrelsens referater tilsendes aktionærerne umiddelbart efter bestyrelsens møder med mindre dette vil være i strid med lovgivningen eller selskabets interesser.	<i>SE BEMÆRKNINGER - til ejerstrategien. Bestyrelsen referater skal holdes fortrolige. Der udarbejdes ikke beslutningsreferater med forhandlingsprotokoller. Bestyrelsen sørger for, at der bliver kommunikeret fra bestyrelsesmøderne på anden måde. Det er dækket af den første del af bestemmelsen.</i>
5.9	Bestyrelsen ansætter en eller flere direktører til varetagelse af den daglige ledelse af selskabet.	5.9	Do	
5.10	Selskabet tegnes af bestyrelsens formand eller næstformand i forening med et bestyrelsesmedlem eller af bestyrelsens formand eller næstformand i forening med en direktør.	5.10	Do	Bestemmelsen foreslås flyttet til et nyt punkt 6 a.
5.11	Bestyrelsen skal tilse, at aktionærerne modtager relevant information, der offentliggøres af selskabet.	5.11	Bestyrelsen skal påse, at aktionærerne modtager relevant information, der offentliggøres af selskabet.	Mindre sproglig ændring (tilse -> påse) <i>Ændringen er unødvendig og foreslås slettet eller forklaret.</i>
5.12	Bestyrelsen er forpligtet til løbende at orientere aktionærerne om forhold, der er af væsentlig økonomisk eller politisk	5.12	do	

	betydning, herunder om hændelser der medfører større fravigelser i tidligere udmeldte forventede økonomiske resultater			
5.13	Bestyrelsen forelægger selskabets budgetter til aktionærernes orientering.	5.13	do	
5.14	Aktionærerne kan af bestyrelsen indhente yderligere information, herunder om selskabets økonomiske udvikling, om centrale strategiske overvejelser m.v. Sådan information afgives i en form, som aftales nærmere mellem bestyrelse og aktionærer.	5.14	do	
5.15	Ud over den ordinære generalforsamling afholdes der orienterende møder mellem aktionærerne og bestyrelsen efter nærmere aftale.	5.15		
		6a.	<b>Tegningsregel</b>	Tidligere punkt 5.10 flyttes hertil
		6.1.a	Selskabet tegnes af bestyrelsens formand eller næstformand i forening med et bestyrelsesmedlem eller af bestyrelsens formand eller næstformand i forening med en direktør	
6.	<b>Revision</b>	6.	<b>Revision</b>	

6.1	Selskabets regnskaber revideres af en eller to statsautoriserede revisorer eller registrerede revisorer, der vælges af den ordinære generalforsamling for tiden indtil næste ordinære generalforsamling. Genvælg kan finde sted.	6.1	do	
7.	<b>Regnskabsåret</b>	7.	<b>Regnskabsåret</b>	
7.1	Selskabets regnskabsår er kalenderåret.	7.1	do	
8.	<b>Offentlighed</b>	8.	<b>Offentlighed</b>	
8.1	Selskabet udviser størst mulig åbenhed og offentlighed med sin virksomhed.	8.1	do	
9.	<b>Miljøpolitik</b>	9.	<b>Miljøpolitik</b>	
9.1	Selskabet følger den til enhver tid gældende og for kommunen relevante miljøpolitik.	9.1	do	



10.	<b>Selskabets opløsning</b>	10.	<b>Selskabets opløsning</b>	
10.1	I tilfælde af selskabets opløsning kan et eventuelt likvidationsprovenu ud over aktionærernes indskudskapital udelukkende anvendes til servicevirksomhed med tilknytning til forsyningsvirksomhed i overensstemmelse med selskabets formål.	10.1	do	
				<p>230919/LW Ovenstående er udarbejdet med udgangspunkt i BechBruuns notat af 13. juli 2018 vedrørende forslag til ændret vedtægter for Assens Forsyning A/S med kommunens tilføjelser og justeringer september 2019 efter Økonomiudvalgets behandling af udkast den 23. september 2019.</p> <p>120120/LW Tilrettet efter høringssvar fra Assens Forsyning A/S</p>