



Vedtægter VAD

Vestfyns Affalds og Deponeringsanlæg I/S § 60 selskab

Version 24. oktober 2016

Indhold

1.	Navn og hjemsted.....	3
2.	Interessenter	3
3.	Formål.....	3
4.	Ejerandele og hæftelse.....	4
5.	Økonomi – finansiering	4
6.	Bestyrelse.....	5
7.	Tegningsregel.....	7
8.	Regnskab – revision – budget	7
9.	Misligholdelse	8
10.	Opløsning	8
11.	Betingelser – godkendelse	9
12.	Uoverensstemmelser mellem ejerkommunerne.....	9
13.	Ikrafttræden.....	10

1. Navn og hjemsted

- 1.1 Interessentskabets navn er Vestfyns Affalds og Deponeringsanlæg I/S § 60 selskab.
CVR-nr. 33 54 05 58 og P-nr. 10 16 77 89 89.
- 1.2 Interessentskabets hjemsted er Middelfart Kommune, med postadresse Bogensevej 89, 5500 Middelfart.
- 1.3 Interessentskabet er oprettet som et fælleskommunalt selskab i medfør af § 60 i Lov om kommunernes styrelse.

2. Interessenter

- 2.1 Interessentskabet består af følgende interessenter:
 - Assens Kommune
 - Middelfart Kommune

3. Formål

- 3.1 Formålet med interessentskabet er primært at varetage de driftsopgaver, som er knyttet til nedlukning og efterbehandling af deponiet.
- 3.2 Formålet med interessentskabet er sekundært at forestå eventuel anden virksomhed på affaldsområdet herunder behandling, sortering og oparbejdning af haveaffald, samt øvrige aktiviteter på arealet.
- 3.3 Anden virksomhed på deponiet skal betjene ejerkommunerne samt erhvervsvirksomheder og borgere i ejerkommunerne, og evt. andre parter.
- 3.4 Interessentskabets opgaver skal varetages inden for rammerne af kommunalfuldmagten og de regler, som gælder for affaldsområdet, herunder ”hvile i sig selv”-princippet.

4. Ejerandele og hæftelse

- 4.1 Interessenterne ejer i fællesskab matrikel nr. 1d, Vejlbj by, Vejlbj, der har været anvendt som deponi.
- 4.2. Interessenterne har indtil den 31. december 2008 haft følgende leveringsret for deponeringsegnet affald i henhold til indbyggertallet pr. 1. januar 2006 i de gamle ejerkommuner:

Kommune	Mængde [ton/år]	Fordelingsnøgle [%]
Assens	1.100	31
Middelfart	2.500	69

Interessenterne hæfter indbyrdes i interessentskabet i forhold til fordelingsnøglen.

- 4.3 Ingen interessent kan disponer retligt eller faktisk over deres andel af fællesformuen eller interessentskabets enkelte aktiver. Fællesformuen samt interessentskabets aktiver kan heller ikke gøres til genstand for udlæg eller anden retsforfølgning, for pligter, der er interessentskabet uvedkommende, og som måtte påhvile den enkelte interessentkommune.
- 4.4 Interessenterne hæfter direkte, solidarisk og personligt over for interessentskabets forpligtelser. Interessentskabets forpligtelser kan f.eks. være i forhold til udgifter til nedlukning og efterbehandling af deponiets anlæg og udgifter i forbindelse med fremtidig miljøkontrol.
- 4.5 Levering af affald kan ske indenfor de rammer og aftaler, der er fastlagt af bestyrelsen.

5. Økonomi – finansiering

- 5.1 Finansiering af interessentskabets virksomhed herunder nedlukning og efterbehandling af deponiet sker ved brugerfinansieret virksomhed, indbetaling af grundgebyr fra interessenterne, låneoptagelse samt forbrug af hensættelser til deponiforpligtelser.
- 5.2 Grundgebyret afregnes årligt af ejerkommunerne med fordelingsnøglen 31/69 (Assens/Middelfart).
- 5.3 Eventuelle aktiviteter skal som udgangspunkt finansieres ud fra ”hvile i sig selv”-princippet, hvorefter de budgetterede udgifter skal dækkes af de indtægter, som kommer ind fra brugerne i forbindelse med betaling for behandling, sortering, oparbejdning, deponering eller bortskaffelse af affald.

6. Bestyrelse

- 6.1 Bestyrelsen er interessentskabets øverste myndighed.
- 6.2 Bestyrelsen består af 4 medlemmer.
Hver interessent udpeger 2 bestyrelsesmedlemmer fra kommunalbestyrelsen for en periode svarende til den kommunale valgperiode.
- Endvidere udpeger interessenterne på samme måde en suppleant, der indkaldes til at give møde i et pågældende medlems forfald.
- 6.3 Bestyrelsen konstituerer sig på det første møde efter kommunalbestyrelsens start af valgperiode. Dog vælges formanden af kommunalbestyrelsen i Middelfart Kommune ved udpegning af deres bestyrelsesmedlemmer. Mødet indkaldes af formanden for den afgående bestyrelse.
- 6.4 Bestyrelsen vælger en næstformand. Næstformanden varetager i formandens forfald dennes opgaver.
- 6.5 Bestyrelsens hverv er ulønnet.
- 6.6 Bestyrelsen afholder møde, når der træffes bestemmelser herom af formanden, eller når dette begæres af mindst to bestyrelsesmedlemmer.
Bestyrelsen afholder dog mindst to møder om året i forbindelse med budget og regnskab.
Bestyrelsen indkaldes af formanden, der leder møderne. Sammen med indkaldelsen skal følge dagsorden og de nødvendige oplysninger. Bestyrelsen indkaldes så vidt muligt med 14 dages varsel og dagsorden udsendes senest 8 dage inden mødet.
- 6.7 Forud for hvert bestyrelsesmøde afholdes et forberedelsesmøde mellem deponiets driftsledelse og relevante embedsmænd fra ejerkommunerne.
- 6.8 I bestyrelsens møder deltager endvidere én embedsmand fra hver af ejerkommunerne og deponiets driftsledelse.
Embedsmændene og deponiets driftsledelse deltager som rådgivere for bestyrelsen og har således ikke stemmeret i bestyrelsen.
- 6.9 Sekretær for bestyrelsen er en chef fra Middelfart Kommunes Teknik- og Miljøforvaltning.
- 6.10 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer giver møde.
- 6.11 Bestyrelsens beslutning træffes med mindst 2/3 stemmeflertal og således, at én ejerkommune ikke kan majorisere.
- 6.12 Der føres en protokol over forhandlingerne på bestyrelsesmøderne. Protokollen underskrives af samtlige tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer samt fraværende bestyrelsesmedlemmers suppleanter ved

mødernes afslutning. Hvert bestyrelsesmedlem kan kræve sin afvigende mening tilført bestyrelsesprotokollen. Der fremsendes kopi af protokollen til ejerkommunerne.

- 6.13 Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Forretningsordenen skal bl.a. sikre, at der etableres et samarbejde med ejerkommunernes administration.
- 6.14 Til vedtægtsændringer kræves dog et kvalificeret stemmeflertal på mindst 3/4 af samtlige afgivne stemmer. Opnås denne majoritet ikke, er formanden berettiget til at indkalde til et nyt bestyrelsesmøde, på hvilket vedtægtsændringen kan vedtages med almindeligt stemmeflertal blandt de fremmødte medlemmer.
- 6.15 Til vedtagelse af følgende kræves dog foruden vedtagelse i bestyrelsen efterfølgende godkendelse af ejerkommunernes kommunalbestyrelser:
- a) optagelse af lån og påtagelse af gældsforpligtelser,
 - b) påtagelse af garantiforpligtelser,
 - c) erhvervelse, afhændelse eller pantsætning af fast ejendom,
 - d) oprettelse eller deltagelse i selskaber eller andre juridiske personer,
 - e) etablering af lejemål – med interessenter både som lejere og som udlejere – med mere end 10 års uopsigelighed,
 - f) ændring af interne afregnings- og hæftelsesprincipper,
 - g) indbetaling af kapitalindskud,
 - h) optagelse af nye interessenter og vilkårene herfor,
 - i) vedtægtsændringer,
 - j) interessentskabets opløsning
 - k) overdragelse af en interessents rettigheder og forpligtelser ifølge vedtægterne til andre
- 6.16 Til vedtagelse af følgende kræves yderligere godkendelse af Statsforvaltningen:
- a) vedtægtsændringer
 - b) vilkårene i forbindelse med en opløsning
 - c) ind- og udtræden af interessentskabet
 - d) oprettelse af eller deltagelse i selskaber
 - e) ophævelse af interessentskabet
 - f) valg af interessentskabets sagkyndige revision
- 6.17 Alle interessenter kan bede om genforhandling af vedtægterne, og bestyrelsen skal igangsætte en forhandling herom senest 2 måneder efter at have modtaget en anmodning herom.
- 6.18 Deponiets daglige ledelse udgøres af en chef fra Middelfart Kommunes Teknik- og Miljøforvaltning og driftsledelsen for Middelfart Kommunes affaldsområde. Den daglige ledelse er budget- og personaleansvarlig.

7. Tegningsregel

- 7.1 Interessentskabet tegnes af bestyrelsesformanden i forening med næstformanden
- 7.2 Ved køb, salg og pantsætning af fast ejendom, tegnes interessentskabet dog af den samlede bestyrelse.

8. Regnskab – revision – budget

- 8.1 Interessentskabets regnskabsår er kalenderåret.
- 8.2 Regnskabet udfærdiges i overensstemmelse med reglerne for det kommunale budget- og regnskabssystem. Bestyrelsen kan beslutte, at regnskabsaflæggelse tillige skal ske i overensstemmelse med årsregnskabslovens regler under hensyntagen til eventuelle særligt for kommunale fællesskaber gældende retsfor skrifter.
- 8.3 Ved aflæggelse af regnskab efter årsregnskabsloven følges regnskabsprincipperne i samme lov.
- 8.4 Regnskabet skal indeholde en beregning af den indbyrdes hæftelse for regnskabsåret.
- 8.5 Interessentskabets regnskab revideres af en af bestyrelsen valgt statsautoriseret revisor i overensstemmelse med Middelfart Kommunes kasse- og regnskabsregulativ. Revisionen skal udføres i overensstemmelse med god revisions skik. Revisionen har adgang til alle interessentskabets bøger, bilag og beholdninger og har krav på at få meddelt enhver oplysning, som måtte forlanges til bekræftelse af regnskabets rigtighed. Revisionen har pligt til at føre en revisionsprotokol, hvori der efter hver revision indføres bemærkninger om denne. Alle protokoltilførsler skal forelægges til udtalelse for bestyrelsen.
- 8.6 Det godkendte og reviderede regnskab sendes til orientering til interessenterne samt til Statsforvaltningen sammen med revisionens bemærkninger. Fremsendelsen skal ske inden udgangen af maj måned.
- 8.7 Budgetforslaget for det følgende regnskabsår samt overslagsårene skal forelægges for bestyrelsen til behandling og godkendelse på et møde senest medio juni.
- 8.8 De af bestyrelsen godkendte budgetter og takster fremsendes til interessenterne inden udgangen af juni måned med anmodning om, at taksterne indarbejdes i kommunernes gebyr. Endvidere fremsendes budgettet til orientering til revisor.
- 8.9 Tillige med budget fremsendes en prognose for den resterende efterbehandlingstid af det nedlukkede deponi.

9. Misligholdelse

- 9.1 Skulle en af interessenterne misligholde sine forpligtelser i henhold til nærværende vedtægter, tilkommer der den anden interessent sædvanlige misligholdelsesbeføjelser efter dansk ret. Tilsvarende gælder for interessentskabets misligholdelse over for en af interessenterne.

10. Opløsning

- 10.1 Interessentskabet kan opløses, når enten ejerkommunerne er enige herom, eller når én eller flere ejerkommunerne anmoder Statsforvaltningen herom og Statsforvaltningen finder rimelig grund hertil, jf. Lov om kommunernes styrelse § 60, stk. 2.
- 10.2 Uanset 10.1 opløses interessentskabet når den primære opgave er tilendebragt. De evt. sekundære opgaver skal på dette tidspunkt afvikles eller efter ejerkommunernes beslutning overgå til en af ejerkommunerne.
- 10.3 Ved ophævelse af interessentskabet gælder følgende vilkår:
- a) Hvis interessentskabet har optaget lån, er interessenterne pligtige til at forrente og amortisere den del af interessentskabets lån, som den pågældende interessent måtte have stillet garanti for, indtil lånene er fuldt amortiseret.
 - b) Hvis deponiets mellemregninger med Middelfart Kommune udviser en gæld, er hver interessent pligtig til at betale sin andel af gælden kontant. Assens Kommune tilskrives 31 % og Middelfart Kommune 69 %.
- 10.4 En opgørelse over størrelsen af interessenternes forpligtigelser skal godkendes af interessenternes kommunalbestyrelser, inden ophævelse af interessentskabet kan finde sted. Opgørelsen skal udarbejdes af bestyrelsen eventuelt suppleret med ekstern sagkyndig bistand senest 8 måneder efter ønsket om udtræden er fremsat.
- 10.5 Den nettoformue, der måtte være til disposition udover dækning af eventuel gæld og betaling af omkostninger, udloddes til interessenterne fordelt i henhold til fordelingsnøglen i pkt. 4.2. Såfremt nettoformuen måtte være negativ fordeles gælden mellem interessentskabets ejerkommuner efter en pro rata hæftelse.
- 10.6 Uanset interessentskabets opløsning hæfter alle interessenter for eventuelle udgifter med relation til deponiet.
- 10.7 Vilkårene for interessentskabets opløsning skal i det hele godkendes af Statsforvaltningen. Ligeledes fastsætter Statsforvaltningen vilkårene for interessentskabets opløsning i tilfælde af uenighed mellem

interessenterne, jf. § 60 i Lov om kommunernes styrelse. Med mindre spørgsmålet henhører under Statsforvaltningen, vil opgørelsen af interessentskabets forpligtigelser kunne forelægges voldgiftsretten, jf. § 12.

11. Betingelser – godkendelse

- 11.1 Nærværende vedtægt er fra ejerkommunernes side betinget af godkendelse fra:
- Alle ejerkommuner
 - Statsforvaltningen
- 11.2 Når disse betingelser er opfyldt, underskriver bestyrelsen en endelig-hedspåtegning på nærværende aftale.

12. Uoverensstemmelser mellem ejerkommunerne

- 12.1 Eventuelle tvistigheder, der måtte udspringe af nærværende interessentskab, og som ikke kan løses i mindelighed, afgøres af den i henhold til kommunestyrelsesloven kompetente tilsynsmyndighed, såfremt tilsynsmyndigheden har den fornødne kompetence til at behandle tvisten. Tilsynsmyndighedens afgørelse kan prøves ved de almindelige domstole med værneting i henhold til retsplejelovens almindelige regler herom.
- 12.2 Med mindre spørgsmålet henhører under tilsynsmyndigheden, afgøres enhver tvist om forståelse af nærværende vedtægter mellem bestyrelsen og ejerkommunerne eller mellem ejerkommunerne indbyrdes samt enhver tvist mellem samme parter i relation til det samarbejde, der etableres med grundlag i nærværende vedtægter ved voldgift ved Voldgiftsinstituttet efter de af Voldgiftsinstituttets vedtagne regler herom, som er gældende ved indledningen af voldgiftssagen. Udpeges mere end én mæglingmand, skal mindst én af mæglingmændene have sagkundskab med hensyn til affaldsbehandling.

13. Ikrafttræden

- 13.1 Nærværende vedtægter træder i kraft med virkning fra den 01. januar 2017.
- 13.2 Dog træder ny konstituering af bestyrelsen først i kraft ved den nye kommunalperiode pr. 1. januar 2018.
- 13.3 Vedtægterne afløser de hidtil gældende vedtægter for det fælleskommunale § 60-samarbejde om Vestfyns Affalds- og Deponeringsanlæg af 1. september 2007.
- 13.4 Vedtægterne skal godkendes af Statsforvaltningen i henhold til § 60 i Lov om kommunernes styrelse.

Som ejerkommuner/interessenter:

For Middelfart Kommune: Middelfart, den

Steen Dahlstrøm
Borgmester

For Assens Kommune: Assens, den

Søren Steen Andersen
Borgmester

Statsforvaltningens godkendelse

Foranstående Vedtægter for Vestfyns Affalds og Deponeringsanlæg I/S § 60 selskab godkendes i henhold til lov om kommunernes styrelse § 60, stk. 1.

For Statsforvaltningen Syddanmark: Aabenraa, den

Endelighedspåtegning

I medfør af den i § 11, punkt 11.2 anførte bemyndigelse erklærer undertegnede bestyrelse for interessentskabet, at de anførte betingelser er opfyldt, således at vedtægterne herved er blevet endelige.

Middelfart, den

I bestyrelsen:

_____	_____
_____	_____
_____	_____